


<p>تاریخ: ۱۴۰۱/۱۰/۲۸ پیوست: ندارد</p>	<p>بسمه تعالی دانشگاه علوم پزشکی هرمزگان مجمع آموزشی، پژوهشی و درمانی پیامبر اعظم(ص)</p>	
---	--	---

شرح وظایف هیئت علمی همکار EDO

شرح وظایف مستمر

- ۱- کمک در برنامه ریزی عملیاتی آموزشی بخش ها به عنوان مثال برنامه ریزی هر روتیشن تعیین اهداف یادگیری بر اساس کوریکولوم و فرصت های یادگیری و چگونگی ارزیابی دانشجویان در هر تیشن
- ۲- ارسال طرح دور های جدید به دفتر توسعه آموزش
- ۳- برگزاری جلسات توجیهی بدو ورود کارآموزان و کارورزان
- ۴- نظارت بر آموزش دانشجویان کارآموزی و کارورزی در مرکز مهارت های بالینی
- ۵- نظارت بر ارزیابی دوره ای و پایان ترم کارآموز و کاربرد نظارت بر برگزاری آزمونهای عملی تکنیک ها و پروسیجرها
- ۶- نظارت بر استفاده از لاگ بوک کارآموزان و کارورزان برای ارزیابی ایشان توسط اساتید
- ۷- حضور اطلاع اساتید در چرخ های آموزشی نظیر ران های آموزشی درمانگاه ها گزارش صبحگاهی
- ۸- ارائه گزارش عملکرد دوره اساتید بخش به دفتر توسعه آموزش

شرح وظایف دوره ای

- ۱- پایش برنامه آموزشی بخش های بالینی با استفاده از فرم های ارزشیابی مربوطه هر ۶ ماه به برنامه از پیش تعیین شده
- ۲- بازبینی و پایش محتوا لاک و برنامه آموزشی با گل وزارتخانه هر دو سال
- ۳- شرکت در جلسه گروه آموزشی جهت بازبینی طرح دوره طرح درد و برنامه آموزشی گروه مربوطه
- ۴- ارائه گزارش عملکرد دوره اساتید بخش به دفتر توسعه آموزش .