


<p>شماره : EDO/401/102  تاریخ: ۱۴۰۱/۰۴/۱۴  پیوست: ندارد</p>	<p>بسمه تعالی  دانشگاه علوم پزشکی هرمزگان  مجتمع آموزشی، پژوهشی و درمانی پیامبر اعظم(ص)</p>	
---	---	---

## شرح وظایف مسئول برنامه ریزی آموزشی

- ۱- پیگیری تدوین برنامه های درسی در سطح گروه های آموزشی دانشکده
- ۲- پیگیری تدوین راهنمای مطالعاتی توسط گروه های آموزشی
- ۳- نیازسنجی آموزشی و تجزیه و تحلیل مشکلات آموزشی
- ۴- همکاری در انجام مداخلات آموزشی براساس اولویت های تعیین شده توسط دانشکده و EDC
- ۵- همکاری در تدوین و اجرای برنامه های عملیاتی مجتمع
- ۶- همکاری با گروه های آموزشی در زمینه بررسی مشکلات برنامه های جاری آموزشی
- ۷- مشارکت در برنامه ریزی و ایجاد تسهیلات لازم برای اجرای شیوه های نوین آموزشی
- ۸- برنامه ریزی و نظارت جهت ارتقا کیفیت آموزش بالینی
- ۹- مشاوره در زمینه برنامه ریزی دوره های آموزشی و بازنگری آنها
- ۱۰- همکاری با EDC در بررسی و انطباق برنامه های درسی با سرفصل های وزارتی
- ۱۱- توسعه روش های نوین آموزش و تدریس در Skill Lab
- ۱۲- برقراری ارتباط مستمر با مرکز مطالعات و توسعه آموزش دانشگاه و شرکت در جلسات مربوط به برنامه ریزی آموزشی