


<p>شماره: EDO/401/102 تاریخ: ۱۴۰۱/۰۴/۱۴ پیوست: ندارد</p>	<p>بسمه تعالی دانشگاه علوم پزشکی هرمزگان مجتمع آموزشی، پژوهشی و درمانی پیامبر اعظم(ص)</p>	
--	---	---

شرح وظایف کارشناس مسئول خدمات آموزشی و دانشجویی

- ✓ جمع آوری و تنظیم اطلاعات لازم در زمینه امور آموزشی
- ✓ تهیه و تنظیم طرح ها و برنامه های آموزشی
- ✓ برنامه ریزی ، ارزشیابی و نظارت بر اجرای فعالیت های آموزشی
- ✓ برنامه ریزی برای توسعه آموزش ضمن خدمت با توجه به نتایج ارزشیابی
- ✓ تهیه و تنظیم و اجرای تست های ارزشیابی فعالیت های آموزشی
- ✓ نظارت بر تهیه و تنظیم اساسنامه های واحد های آموزشی و طرح های لازم ، جهت تاسیس و توسعه واحد های آموزشی
- ✓ تهیه و تنظیم برنامه ها و دستور العمل های لازم جهت برگزاری کلاس های کار آموزی و سمینار های آموزشی
- ✓ اجرای برنامه های آموزشی طی دوره
- ✓ ارزشیابی مستمر فعالیت های مراکز آموزشی به منظور تعیین روش های مناسب جهت بهبود برنامه های آموزشی و رفع نارسایی های موجود
- ✓ هماهنگ کردن روش های اجرای مصوبات آموزشی در موسسات مربوط و تعیین روش ها و معیار های ارزشیابی
- ✓ انجام سایر امور مربوط