


<p>کد سند: INS-1012  تاریخ تدوین: ۱۴۰۰/۷/۶  تاریخ ابلاغ: ۱۴۰۰/۷/۸  تاریخ بازنگری:  پیوست:  شماره ویرایش:</p>	<p>بسمه تعالی  <b>دانشگاه علوم پزشکی هرمزگان</b>  <b>مجتمع آموزشی، پژوهشی و درمانی پیامبر اعظم</b></p>	 <p>دانشگاه علوم پزشکی هرمزگان</p>
--	--	---

## دستورالعمل اجرایی نحوه دسترسی فراگیران به فایل های بخشهای پاراکلینیک

### تعاریف:

از آنجائیکه فایل های رادیولوژی، نتایج آزمایشات و ... یکی از منابع آموزشی مهم می باشد و از طرفی با توجه به اصل مهم رعایت حقوق بیمار و حفظ اسرار بیماران دستورالعمل نحوه دسترسی فراگیران به فایل های پاراکلینیک در مرکز آموزشی، پژوهشی و درمانی پیامبر اعظم (ص) تدوین گردید.

### روش اجرایی:

در حال حاضر سیستم PACS بیمارستان در کلیه واحد های بیمارستان جهت استفاده پرسنل -پزشکان و همچنین دانشجویان با حفظ محرمانگی قابل دسترس می باشد.

توسط IT بیمارستان User name و Password جدا ساخته شده و در اختیار نمایندگان مربوطه قرار می گیرد. فراگیران از این طریق می توانند به سیستم Pacs در بیمارستان دسترسی یابند و فایل های رادیولوژیک بیماران را مورد مطالعه قرار دهند.

بدیهی است در صورتی که فراگیران بخواهند از این اطلاعات برای تحقیقات، چاپ مقاله موردی و ... استفاده نمایند اخذ رضایت از بیمار مربوطه الزامی از اصول مهم رعایت اخلاق حرفه ای می باشد.

همچنین از آنجائیکه در تمامی بخش ها user name و Password جداگانه ای برای دسترسی به سیستم HIS وجود دارد که اطلاعات آزمایشگاهی بیماران در آن موجود است. لذا فراگیران در هر بخش امکان دسترسی به آزمایشات بیماران را از این طریق دارند.

حفظ اسرار بیمار در این موارد الزامی است و لازم است در برنامه های توجیهی فراگیران بر این موضوع تاکید گردد.

روش اجرائی دسترسی به آرشیو رادیوگرافی به شرح زیر می باشد:

- ۱- ارائه درخواست دسترسی به آرشیو رادیوگرافی توسط پزشک، دستیار و کارورز
- ۲- تایید درخواست دسترسی به آرشیو رادیوگرافی توسط معاون آموزشی
- ۳- ارائه تایید معاون آموزشی به مسئول رادیولوژی توسط دستیار، کارورز یا پزشک
- ۴- user name و Password به پزشک، دستیار و کارورز توسط مسئول رادیولوژی داده می شود. تا اطلاعات درخواستی خود را چک نماید.

در تمامی موارد فوق رعایت اصول اخلاقی به فرگیران تاکید و در صورت هرگونه اقدام مغایر با اصول اخلاقی موارد لازم است از طریق گروه های مربوطه گزارش تا بر اساس آن دستورالعمل فوق تکمیل گردد.