



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی استان هرمزگان
مرکز آموزشی درمانی پژوهشی پیامبر اعظم (ص)
دفتر اعتباربخشی و بهبود کیفیت

عنوان دستورالعمل : دستورالعمل فرایندهای آموزشی و امکانات و تجهیزات مربوط به بخش مراقبت دارویی

دامنه: پزشکان - فراگیران - دستیاران

کد: INS39

شماره ویرایش: ۱

تاریخ ابلاغ: ۱۴۰۱/۰۶/۰۸

تاریخ بازنگری بعدی: ۱۴۰۱/۱۲/۰۲

هدف:

- ۱- اجرای منظم برنامه آموزشی در مرکز
- ۲- دستیابی به اهداف آموزشی مرکز و سازمان های بالادستی
- ۳- رضایتمندی بیماران و گیرندگان خدمت

روش کار:

فرایندهای آموزشی و امکانات و تجهیزات مربوط به بخش مراقبت های دارویی به شرح ذیل می باشد:

الف- آموزش فراگیران

الف-۱: دانشجویان داروسازی عمومی

- ۱-۱: تنظیم برنامه آموزشی دانشجویان داروسازی عمومی توسط مدیر گروه در ابتدای هر ترم و اعلام به آموزش دانشکده داروسازی
- ۱-۲: حضور دانشجویان داروسازی عمومی در بخش مراقبت های دارویی بر اساس برنامه تنظیمی گروه
- ۱-۳: آشنایی با حوزه ها و فعالیت های مربوطه
- ۱-۴: آشنایی با بخش مدیریت دارویی و شرح وظایف آن
- ۱-۵: آشنایی با کمیته های مختلف بیمارستانی
- ۱-۶: آشنایی با اصول اتاق تمیز، IV Drug Admixture، تهیه فرآورده های تغذیه تزریقی و کموتراپی
- ۱-۷: آشنایی با داروهای بیمارستانی
- ۱-۸: آشنایی با سیستم درخواست، توزیع و نظارت بر داروهای مخدر در بیمارستان
- ۱-۹: آشنایی با تجهیزات دارویی موجود در بخش مدیریت دارویی
- ۱-۱۰: آشنایی با نرم افزار HIS و سیستم توزیع دارو در بیمارستان

الف-۲: دستیاران گروه های آموزشی

- ۱-۲: برگزاری جلسه مشترک بین مدیر گروه آموزشی داروسازی بالینی و گروه آموزشی مربوطه در خصوص نیازسنجی آموزش اطلاعات و کاربرد بالینی داروها برای دستیاران گروه های مختلف پزشکی
- ۲-۲: ارائه یک کنفرانس آموزشی توسط عضو هیات علمی داروسازی بالینی در هر روتیشن
- ۳-۲: طرح مباحث دارویی در راند های پزشکی و بحث در خصوص رژیم دارویی بیماران و ملاحظات مربوطه بین دستیاران با نظارت اعضای هیات علمی

الف - ۳: برنامه آموزشی برای سایر گروه ها (پزشکان عمومی، پرستاران، ...)

- ۱-۳- برگزاری جلسه مشترک بین معاون آموزشی بیمارستان و داروساز بالینی در خصوص نیازسنجی آموزشی اطلاعات و کاربرد بالینی داروها برای پزشکان عمومی و پرستاران بیمارستان و فراگیران (کارآموزان- کارورزان - دستیاران)
۲-۳ اتخاذ شیوه انجام آموزش (برگزاری کنفرانس ، تهیه پمفلت ،...)
۳-۳ اجرای برنامه ها بر اساس برنامه ابلاغی

ب- خدمات مشاوره دارویی

- تکمیل برگه های مشاوره دارویی توسط سرویس معالج
اعلام مشاوره به عضو هیئت علمی داروسازی بالینی
اجرای مشاوره علمی توسط عضو هیئت علمی
بایگانی مشاور ها در بخش مراقبت های دارویی
پیگیری مجدد بیمار در صورت نیاز

ج : انجام فعالیت های پژوهشی در راستای تجویز منطقی دارو و تجهیزات

- انتخاب موضوعات پژوهشی مورد علاقه بر اساس لیست داروهای پرهزینه یا پر مصرف بیمارستان
تهیه و تصویب پروپوزال
انجام مراحل اجرایی پژوهش های DUE ، تهیه فرم های مربوط به مطالعات (Drug Utilization Evaluation) DUE توسط دستیاران با هماهنگی و نظارت عضو هیئت علمی داروسازی بالینی و جمع آوری داده ها در قالب یک پروژه پژوهشی،
تحلیل داده ها و تهیه گزارش نهایی
ارائه گزارش نهایی در کمیته دارو و درمان بیمارستان
فیدبک به پزشکان بیمارستان بسته به نوع مطالعه و بخش مورد بررسی
نوشتن و چاپ مقاله جهت اطلاع سایر گروه ها از نتایج به دست آمده

منابع / مراجع : کوریکلوم داروسازی

تصویب کننده : آقای دکتر محمد تمدن دار رئیس مجتمع	تائیدکننده : آقای دکتر احسان رمضانیان نیک معاون آموزش سلامت	تهیه کنندگان: دفتر آموزش توسعه بالینی
--	---	--